



ال خطة الاستراتيجية

2025 | 2023

الجمعية الخيرية لتيسير الزواج والرعاية الأسرية بعنيزة
(تألف)

مقدمة

تتضح أهمية الخطة الاستراتيجية للجمعية من خلال المزايا والمنافع المتنوعة المخطط تحقيقها .

إن أحد الفروق الجوهرية في بيئة الاعمال الناجحة والرائدة والأخرى المتعثرة هو بناء خطة استراتيجية متكاملة، وتتوجه بكافة أنشطتها لتحقيق أهداف استراتيجية تم تحديدها بعناية فائقة وفق أسس وقواعد مهنية صحيحة، وترجمتها إلى خطط وبرامج ومشاريع تنفيذية موجهة للمستفيدين وفق موازنات تقديرية دقيقة.

وبذلك تم تحديد التالي:

عدد المبادرات الاستراتيجية

17

عدد الاهداف الاستراتيجية

7

عدد القضايا الرئيسية

5

فريق العمل

لجنة بناء الخطة الاستراتيجية

تتكون لجنة بناء الخطة الاستراتيجية لجمعية عزيزة لتيسير الزواج من

رئيس اللجنة الأستاذ : محمد الخشيبان

وكل من :

م	الاسم	الوظيفة	الدور	مجاله في الخطة
1.	حمد تركي الحربي	محاسب الجمعية	عضو	
1.	عبدالرحمن يوسف العواد	مدير مركز التدريب	عضو	
1.				
1.				
1.				
1.				
1.				

مرجعيات الخطة الاستراتيجية

◆ استندت الخطة الاستراتيجية للجمعية على المرجعيات التالية :

- 1 - نتائج تحليل واقع الجمعية باستخدام أساليب تحليل عالمية .
- 2 - مخرجات ورش العمل والحلقات النقاشية داخل الجمعية .
- 3- طموحات وتوقعات أصحاب المصلحة في الجمعية .

المنهجية

◆ استناداً على تلك المرجعيات ، تم إعداد الخطة الاستراتيجية للجمعية من خلال منهجية محددة تضمنت ما يلي :

- 1 - استخدام أساليب وأدوات تحليل عالمية مثل تحليل ريزو و التحليل الرباعي وتحليل بيستل
- 2- إجراء لقاءات مع بعض أعضاء مجلس الإدارة وتنظيم ورش عمل وحلقات نقاش لكافة العاملين بالجمعية .

التحليل الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية

للتعرف على الفرص والتحديات أمام الجمعية ولتحديد وتوصيف ما لدى الجمعية من نقاط قوة وأوجه ضعف باستخدام أسلوب التحليل الرباعي ، تم إتباع المنهجية التالية :

- إعداد قائمة بالعناصر التي تتضمنها كل من البيئة الداخلية والبيئة الخارجية للجمعية وتوزيعه على أصحاب المصلحة عبر نموذج تم إرساله بالواتس اب .
- تعبئة استبانة لتطوير قائمة عناصر البيئة الداخلية والخارجية.
- وبناء على التحليل الذي تم من خلال ورش العمل مع فريق التخطيط الاستراتيجي تم الحصول على المخرجات التالية للخطة الاستراتيجية.

التعريف بالجمعية

جمعية متخصصة في كل ما من شأنه بناء الأسرة المسلمة الصالحة وتحقيق التكافل الاجتماعي وإقامة شراكة حقيقية سامية ينادي بها الإسلام بين الرجل والمرأة.

وهي مسجلة تحت مظلة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (428)

أصحاب المصلحة

الجهات غير الربحية بعنيزة

الجهات الحكومية ذات العلاقة

المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي

المجتمع المحلي

المقبلين والمقبلات على الزواج

المتطوعين

الإعلاميين المتطوعين

الجمعية العمومية

مجلس الإدارة

الموظفين

المكونات الرئيسة للخطة الاستراتيجية



الرؤية

جمعية رائدة في تكوين الاسرة ورعايتها
واستقرارها والمساهمة التنموية

الرسالة

نعمل على تألف الأسرة وتقديم المساعدات للمقبلين
على الزواج واصلاح ذات البين والتوعية الثقيفية
للمساهمة في التنمية المجتمعية بخصوصية ومهنية

القيم

المكونات الرئيسية

كل ما تعتبره الجمعية ذا قيمة ويطبق خلال ثلاث سنوات

الصدق - الوضوح - الحوكمة
الالتزام بالتشريعات والقوانين وقيم المجتمع

الشفافية

الجودة والسرعة والانجاز وفق المعايير
بكفاءات مدربة ومهارات عالية

المهنية

الحفاظ على الخصوصية للمستفيد

السرية

القضايا الرئيسية

م	القضايا الاستراتيجية	الهدف الاستراتيجي
1	1. الزواج 2. المساعدات 3. التدريب 4. تنمية الموارد 5. الاعلام	1 تنمية الدافع للمقبلين والمقبلات على الزواج
		2 إعداد ورعاية الأسر الناشئة لبناء أسرة مستقرة
		3 تعزيز الثقافة الإيجابية من خلال التوعية والإرشاد الأسري
		4 بناء صورة ذهنية متميزة وداعمة لبرامج ومشاريع وأنشطة الجمعية
		5 تحقيق التميز والكفاءة المؤسسية للجمعية
		6 التحسين المستمر لجودة برامج ومشاريع الجمعية
		7 تنمية الموارد المالية وتحقيق الاستدامة المالية

الأهداف الاستراتيجية

م	الأهداف الاستراتيجية العامة	البرامج
1	تنمية الدافع للمقبلين والمقبلات على الزواج	الدعم النقدي لحالات المقبلين على الزواج على شكل (قرض حسن ومساعدة مقطوعة) الدعم العيني لحالات المقبلين على الزواج
2	رعاية الأسر الناشئة لبناء أسرة مستقرة	التوفيق بين الراغبين في الزواج تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج
3	تعزيز الثقافة الإيجابية من خلال التوعية والإرشاد الأسري	تقديم الاستشارات الأسرية استقبال حالات الإصلاح الأسري تقديم البرامج والدورات التدريبية الأسرية والتربوية

الأهداف الاستراتيجية

م	الأهداف الاستراتيجية العامة	البرامج
4	تحقيق التميز والكفاءة المؤسسية للجمعية	التطوير المؤسسي توفير بيئة عمل داخلية جاذبة وصورة ذهنية داعمة
5	التحسين المستمر لجودة برامج ومشاريع الجمعية	قياس الأثر للبرامج والمشاريع إعداد المختصين تقويم جودة البرامج والمشاريع
6	تنمية الموارد وتحقيق الاستدامة المالية للجمعية	تنمية إيرادات الجمعية من خلال البرامج المقدمة للجهات المانحة استقطاب داعمين جدد وتنمية الدعم من الداعمين الحاليين
7	بناء صورة ذهنية متميزة وداعمة لبرامج ومشاريع وأنشطة الجمعية	تحقيق الاستدامة المالية والاكتفاء الذاتي التغطية الإعلامية لبرامج ومشاريع الجمعية بناء شراكات استراتيجية ومجتمعية

الأهداف الاستراتيجية

م	الهدف الاستراتيجي	مؤشر النتائج	الغايات المستهدفة خلال السنوات			المبادرات/البرامج
			2023	2024	2025	
1	تنمية الدافع للمقبلين على الزواج	عدد الإعاقات النفسية عدد القروض الحسنة المساعدات الحينية تسهيلات خدمية	250 25 15 250	300 30 15 300	350 40 15 350	1. الإعاقات النفسية المقطوعة. 2. الدعم النقدي المسترد. 3. الدعم الحيني من الجهات المانحة. 4. تقديم التسهيلات بالشراكة مع الجهات التجارية.
2	رعاية الأسر الناجمة لإنهاء أسرة مستقرة	عدد حالات التوفيق مستقبدي دورات المقبلين والمقبلات على الزواج	20 750	25 850	30 950	1. التوفيق بين الراغبين في الزواج. 2. تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج.
3	تعزيز الثقافة الإيجابية من خلال التوعية والإرشاد الأسري	عدد الاستشارات الأسرية عدد حالات الإصلاح عدد الدورات التطويرية عدد البرامج التوعوية	3000 140 30 36	3500 150 35 40	4000 165 40 45	1. تقديم الاستشارات الأسرية 2. استقبال حالات الإصلاح الأسري. 3. تقديم البرامج التوعوية للأسرة. 4. تقديم الدورات التدريبية الأسرية والتربوية.
4	تحقيق التميز والكفاءة المؤسسية للجمعية	نسبة الحوكمة رفع بيئة العمل المؤسسي	93 ...	95	97 ...	1. التطوير المؤسسي 2. توفير بيئة عمل داخلية جاذبة وصورة ذهنية داعمة
5	التحسين المستمر لجودة برامج ومشاريع الجمعية	عدد البرامج التحسينية ؟؟؟؟	3 ؟	5 ؟	5 ؟	1. قياس أثر البرامج والمشاريع 2. إعداد المختصين 3. تقويم جودة البرامج والمشاريع
6	تنمية الموارد وتحقيق الاستدامة المالية للجمعية	نسبة الإيرادات	3 مليون	3.5 مليون	4 مليون	1. تنمية إيرادات الجمعية 2. استقطاب داعمين جدد وتنمية الدعم من الداعمين الحاليين 3. تحقيق الاستدامة المالية والاكتفاء الذاتي 4. تنمية أصول ثابتة للجمعية.
7	بناء صورة ذهنية متميزة وداعمة لبرامج ومشاريع وأنشطة الجمعية	نسبة رضا اصحاب المصلحة	80%	85%	90%	1. التغطية الإعلامية لبرامج ومشاريع الجمعية 2. بناء شراكات استراتيجية

المخاطر

من المتوقع أن يواجه تنفيذ الخطة الاستراتيجية للجمعية بعض المخاطر المحتملة والتي يمكن أن تعيق تحقيق الأهداف الاستراتيجية ومن ثم رؤية ورسالة الجمعية ، ولذا تم الاستعداد بآليات للتعامل مع تلك المخاطر ونتناول ذلك من خلال الجدول التالي:

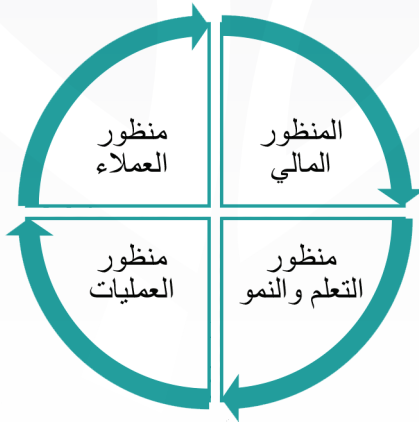
المخاطر المرتبطة بالخطة الاستراتيجية

آليات التعامل مع المخاطر	احتمال حدوث المخاطر			توصيف المخاطر	مجال المخاطر
	منخفض	متوسط	مرتفع		
التسويق الاحترافي واستثمار علاقات الأعضاء والداعمين بمنطقة القصيم وتصميم المبادرات الجاذبة				عدم تنوع مصادر الدخل	انحسار الموارد
التركيز على الابتكار والتنوع في تلبية احتياجات اولويات المنطقة				لا يوجد ابداع وتصميم مميز للمبادرات	غياب التجديد في الانشطة
عمل شراكات استراتيجية مع المانحين				انخفاض الدعم السنوي من الوزارة والجهات المانحة	التمويل
تطوير القسم لزيادة الإنتاجية ومتابعة ذلك واستقطاب كفاءات مميزة ان لزم ذلك.				انخفاض أداء الموظفين	ضعف الأداء
عمل الخطط والسياسات التوعوية اللازمة لتحقيق بيئة عمل جاذبة وأمنة ومستوى التعلم فيها مرتفع.				سلامة وأداء الأفراد	الأفراد

منهجية آلية تقييم الخطة استراتيجياً

اعتمدت هذه الخطة منهجية بطاقة الأداء المتوازن في الإعداد والتنفيذ والتقييم وبناء على ذلك، فقد انطلقت الخطة في أربعة مناظير هي مناظير بطاقات الأداء المتوازن.

- 1 منظور العملاء والمستفيدين) يهدف إلى الوفاء باحتياجات العملاء والمستفيدين وتلبية رغباتهم عن طريق تقديم الخدمات بالجودة والكفاءة المطلوبة، وبما يحقق رضاهم عن خدمات الجمعية ويعزز انتماءهم لها.
- 2 المنظور المالي: يعبر عن جميع الأمور والأهداف المالية الخاصة بالجمعية مثل زيادة الإيرادات من إيرادات مقيمة وغير مقيمة وأوقاف وكذلك التحكم بالمصروفات سواء العامة أو التشغيلية أو مصاريف الأوقاف، وما يتعلق بالتدفق النقدي والسيولة المتوفرة.
- 3 منظور العمليات وهو يعبر عن فعالية الوحدات التنظيمية والموارد البشرية، وفقاً لكفاءة أنظمة الجمعية وتقسيماتها الداخلية، وطبيعة الأداء والانجاز المحقق، وطرق تفاعل هذه العناصر مع بعضها البعض.
- 4 منظور التعلم والنمو وهذا المنظور يعبر عن آليات بناء وتطوير قدرات الجمعية من موارد بشرية وبيئة عمل وأجهزة ومعدات وتحديثها باستمرار.



بطاقة الأداء المتوازن



الموازنة المالية الكلية للخطة الاستراتيجية لثلاث سنوات

يوضح الجدول التالي ملخص الإنفاق التقديري على مبادرات الجمعية
لتطبيق الخطة الاستراتيجية خلال الفترة من 2023 الى 2025 على النحو التالي:

أولوية المبادرات	الفترة	القيمة المالية
التكلفة التقديرية لمبادرات ذات الأولوية	2023	3,000,000
التكلفة التقديرية لمبادرات ذات الأولوية	2024	3.000,000
التكلفة التقديرية لمبادرات ذات الأولوية	2025	3,000,000
التكلفة الاجمالية		9,000,000

الاستراتيجية التسويقة للجمعية من اجل تحقيق الهدف الاستراتيجي السادس

تنمية الموارد وتحقيق الاستدامة المالية للجمعية

مؤشر الأداء في الكفاءة والتميز

#	المجال	البند
1	الإيرادات	• دعم الوزارة • النمو في مكونات هيكل الموارد • نسبة النمو في الموارد الذاتية
2	المصروفات	• نسبة التوفير في النفقات علي الأنشطة • نسبة الترشيح في تكلفة البرامج والمشاريع • نسبة الترشيح في المصروفات
3	التشغيل	• كفاءة استخدام الأصول . • نسبة استبدال الدعم النقدي محل الدعم العيني • عدد وقيمة الشراكات الاستراتيجية • إنتاجية لجنة الاستثمار

اتجاهات التطور في هيكل الاستثمار وتنمية الموارد للجمعية

مصادر التمويل والاستثمار	الأهمية النسبية الحالية	اتجاهات التغيير			التوجهات الاستراتيجية التسويقية	المستفيدون المباشرون
		كبير	متوسط	محدود		
1	القطاع الحكومي				منصة اعتماد- دعم وزارة الموارد البشرية – منصة احسان	التنظيم الداخلي ودعم البرامج والمبادرات
2	القطاع الخاص				بناء وتنمية الثقة والشفافية وفتح فرص الاستثمار والتجاري- المسؤولية الاجتماعية	الشركات والمؤسسات
3	الإشترابات				تفعيل الاشترابات للفئات النوعية من الانشطة ومن العضويات ان وجد	الجمهور والفئات السنية المختلفة في برامج تستهدف الشباب
4	الرعايات				تطوير وتنويع الترويج لاحتياجات الفئات المستهدفة	الشركات والمؤسسات
5	الاصول والبنية التحتية				دور استراتيجي لمجلس الإدارة والمدير التنفيذي	الجمهور والفئات السنية المختلفة
6	إيرادات الأنشطة				دراسات الجدوى والاستخدام الاقتصادي	الجمهور والفئات السنية المختلفة
7	الاستثمار				فكر استثماري مع وضوح الجانب التنموي في مجالات الاستثمار	كل الفئات
8	التطوع				أهمية الجانب النظامي وتوصيف المهام والأنوار والاستفادة من المتطوعين في تقليل التكاليف على النادي وتنفيذ الأعمال	المتطوعين
9	المسؤولية المجتمعية				تفعيل المبادرات والشراكات النوعية	القطاعات (حكومي خاص -ثالث)
10	القرشيد				خطة الترشيد والامتياز التشغيلي لكافة الجوانب المالية والادارية والتشغيلية	الجمعية

الخطوات التسويقية الرئيسية

#	خطوات التسويق	الوصف	قرارات الجمعية التسويقية
1	دراسة الجمهور والمستفيدين	يتم تحليل احتياجات المستفيدين من الجمعية	1. الاستبانة
2	التجزئة/التقسيم والاستهداف وتثبيت صورة البرامج في ذهن المجتمع	تصنيف وتقسيم المستفيدين والمستهدفين	1. الشركات 2. الرعاية 3. الجمهور 4. الشباب 5. التجار
3	المزيج التسويقي	تحديد الادوات التسويقية	1. الإعلان 2. العلاقات العامة 3. التسويق الشخصي 4. التسويق المباشر 5. التسويق المتفاعل 6. رسائل عن طريق الجوال 7. رسائل بريد إلكتروني 8. اعلانات بالشبكة (الانترنت) 9. موقع للجهة على الانترنت
4	التنفيذ		1. الية التطبيق والمتابعة
5	الرقابة للتغذية الراجعة/التقييم للنتائج/المراجعة/التطوير		1. النتائج التسويقية

(الادوات التسويقية المزيج التسويقي

م	الأدوات	نسبة % الفاعلية	المبادرات والقرارات	الفئات المستهدفة
1	الإعلان Advertising	30%	تفعيل الاعلانات بشكل أكبر للوصول الى نسبة أعلى من المشاهدات وللجمهور	الجمهور - الشركات - المستفيدين
3	العلاقات العامة Public Relations	40%	تكوين لجنة الاتصال المؤسسي	الشركات - القطاعات - التجار
4	البيع الشخصي Sales Force	30%	اضافة أعضاء للجنة الاستثمار	الشركات - القطاعات - التجار
5	التسويق المباشر Direct Marketing	30%	تنفيذ زيارات مباشرة	الشركات - القطاعات - التجار
6	التسويق التفاعلي Interactive Marketing	20%	استخدام قنوات التواصل المختلفة وتفعيلها	الجمهور - الشباب
7	رسائل عن طريق الجوال	20%	استخدام الواتس	الجمهور - الشباب
8	رسائل بريد إلكتروني	10%	استخدام البريد الإلكتروني وتفعيله	الشركات - القطاعات - التجار
9	اعلانات بالشبكة (الانترنت)	15%	عمل اعلانات مدفوعة	كل الفئات
10	موقع للجهة على الانترنت	10%	تفعيل الموقع الإلكتروني	كل الفئات

آلية التنفيذ والتواصل والتطوير للخطة الاستراتيجية للجمعية

تتوقف كفاءة وفعالية الخطة الاستراتيجية بدرجة كبيرة على جودة عملية متابعة تنفيذ هذه الخطة ،
ويعتبر سياسة متابعة وقياس الاداء هي المرجع الاساسي باستخدام كافة الأدوات المساعة
لتحقيق ذلك مثل التالي:

#	الآلية	الأدوات
1	أدوات المتابعة والتقييم	1. تقارير المتابعة والانجازات الدورية (ربع سنوية/ سنوية) . 2. الاجتماعات الدورية (أسبوعية / شهرية) . 3. إشارات الإنذار المبكر المرتبطة بالفجوة بين التخطيط والتنفيذ
2	مصادر المتابعة والتقييم	1. مصادر داخلية 2. الموظفين 3. لجنة الحوكمة 4. لجان العمل
3	مصادر خارجية	1. الفئات المستفيدة 2. الجهات الراعية

الخطة التشغيلية لجمعية تألف لعام ٢٠٢٤م

الخطة التشغيلية لقسم الرعاية الأسرية

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
الإستشارات الأسرية	مستمر	مستمر	المستشارين الأسريين	3000	لايوجد	0	لا يوجد	كافة شرائح المجتمع
الاستشارات المهنية	مستمر	مستمر	المستشارين الأسريين	50	لايوجد	0	لايوجد	الموظفين والموظفات
الإصلاح الأسري	مستمر	مستمر	المستشارين الأسريين	100	المالية	30000	معونات طارئة	المهجورات والمطلقات
فن التعامل مع الشخصيات الصعبة	يوم واحد	٠٧/يناير/٢٠٢٤	أ هيفاء المقيطيب	50	التدريب	1000	مصروفات	الأزواج والزوجات
ماذا بعد زواج الأبناء	يوم واحد	١٢/مارس/٢٠٢٤	أ هيفاء المقيطيب	50	التدريب	1000	مصروفات	الأباء والأمهات
بنك العلاقات	يوم واحد	٠٣/أبريل/٢٠٢٤	أ سليمان العليان	50	التدريب	1000	مصروفات	المجتمع
منبر الجمعة	مستمر	مستمر	أ سليمان العليان	—	إدارة المساجد	1300	مطبوعات	كافة شرائح المجتمع
العلاقات الزوجية إلى أين	يوم واحد	١٤/مايو/٢٠٢٤	أهيفاء المقيطيب	50	التدريب	1000	مصروفات	الزوجات
الاستشارات القانونية	مستمر	مستمر	أ سليمان العليان	100	الرعاية الأسرية	0	0	المستفيدين
الإحباط في العلاقات	يوم واحد	١١/يونيو/٢٠٢٤	أهيفاء المقيطيب	100	التدريب	1000	مصروفات	نساء
كيف نعين أبنائنا على اختيار شريك الحياة	يوم واحد	١٨/أكتوبر/٢٠٢٤	أهيفاء المقيطيب	50	التدريب	1000	مصروفات	الأباء والأمهات
الإرشاد الأسري	يوم واحد	٠٣/فبراير/٢٠٢٤	الرعاية الأسرية	200	إدارة تعليم عنيزة	1300	مصروفات	الموجهين والموجهات في المدارس
إدارة الوقت وأهميته للأسرة	يوم واحد	٢٤/أبريل/٢٠٢٤	أ سليمان العليان	50	التدريب	1000	مصروفات	الأسر
القيم والمهارات الأسرية	يوم واحد	١٤/يناير/٢٠٢٤	أ سليمان العليان	50	التدريب	1000	مصروفات	الأسر
أزمة منتصف العمر	يوم واحد	—	أهيفاء المقيطيب	50	التدريب	1000	مصروفات	الأسر
شخصية المرأة في القصص القرآني	مستمر	١٥/يناير/٢٠٢٤	هيفاء المقيطيب	1500	التدريب	12000	مصروفات	الأسر
بادر قبل أن تندم	يوم واحد	٢٦/مارس/٢٠٢٤	الرعاية الأسرية	300	إدارة تعليم عنيزة	1300	مصروفات	طلاب الثانوي
رعاية وتأهيل نزلاء سجن عنيزة	مستمر	مستمر	الرعاية الأسرية	300	إدارة سجن عنيزة	60000	مصروفات	نزلاء ونزيلات السجن
برنامج الأسر الناشئة	مستمر	مستمر	الرعاية الأسرية	لايوجد	لايوجد	8100	مصروفات	المتزوجين حديثاً

الخطّة التشغيليّة لقسم تيسير الزواج

البرامج	مؤشر تحقيق البرنامج	الجهة المنفذة	الجهة المساندة	الفئة المستفيدة
مساعدة الشباب علي الزواج (مالي)	%	تيسير الزواج	قسم التدريب وقسم المالية وقسم تنمية الموارد الماليه	المقبلين على الزواج
مساعدة الشباب علي الزواج (قروض)	%	تيسير الزواج	قسم التدريب وقسم المالية وقسم تنمية الموارد الماليه	المقبلين على الزواج
طلب دعم من الجهات المانحه لدعم الشباب بمبلغ مالي	%	تيسير الزواج	قسم التدريب وقسم المالية وقسم تنمية الموارد الماليه	المقبلين على الزواج
طلب دعم من الجهات المانحه لدفع مبلغ الايجار	%	تيسير الزواج	قسم التدريب وقسم المالية وقسم تنمية الموارد الماليه	المقبلين على الزواج
طلب دعم من المحلات التجاريه لدعم الشباب المقبلين على الزواج	%	تيسير الزواج	قسم التدريب وقسم المالية	المقبلين على الزواج

الآطة التشغيلية لقسم مركز التدريب

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
دورات تأهيل المقبلين على الزواج (عدد ١٢ دورة)	كل شهر ٣ أيام	كل شهر ٣ أيام	مركز تألف للتدريب	مركز تألف للتدريب	الإعلام + المالية	40000	ضيافة – مكافآت المدربين – إهداءات للمدربين	المقبلين على الزواج
سنوات أولى زواج	يوم واحد	يناير - يوليو				2500	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	حديثو الزواج
مراهقة سلسلة	يوم واحد	فبراير				2500	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	الآباء والأمهات
مهارات الاتصال الفعال	يوم واحد	مارس				1300	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	أفراد الأسرة
بنك العلاقات	يوم واحد	مايو				1300	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	الزوجين
التربية الرقمية للأبناء	يوم واحد	يونيو				1300	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	الزوجين
البيوت الجاذبة	يوم واحد	أغسطس				1300	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	أفراد الأسرة
دورة تطويرية للموظفين	يوم واحد	سبتمبر				1000	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	موظفي الجمعية
الذكاء المالي وميزانية الأسرة	يوم واحد	أكتوبر				2000	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	الزوجين
جذد حياتك	يوم واحد	نوفمبر				2300	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	الزوجين
أسرة آمنة كيف نحميها؟	يوم واحد	ديسمبر				2300	مكافأة المدرب – اشتراك زوم	أفراد الأسرة
برنامج تأهيل المقبلات على الزواج (عدد ١٢ دورة)	كل شهر ٥ أيام	كل شهر ٥ أيام				33600	مكافأة المدربات + اشتراك الزوم	المقبلات على الزواج وحديثات العهد به
برنامج التناغم الزوجي	أيام 3	فبراير				1800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	المتزوجات
برنامج نقطة إنطلاق	يومين 2	مارس				1300	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	المطلقات والأرامل
برنامج نقطة إنطلاقة	يومين 2	مايو				1300	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	المتزوجات
برنامج كيف نعين أبنائنا على اختيار شريك الحياة	يوم 1	يونيو				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	الأمهات
برنامج تطويري للموظفات	يوم 1	يوليو				700	مكافأة المدربة + ضيافة	الموظفات
برنامج افهمي فطرة ابنك	يوم 1	أغسطس				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	الأمهات
دورة مشروعك من فكرة إلى فرصة	يوم 1	سبتمبر				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	أفراد الأسرة
دورة لمنزل أكثر إنسجام	يوم 1	نوفمبر				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	أفراد الأسرة
برنامج إشراقات التغير لدى الفتيات	يوم 1	نوفمبر				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	الأمهات
برنامج أولويات المحبة	يوم 1	ديسمبر				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	عام
برنامج مهارات التعامل مع الأطفال	يوم 1	ديسمبر				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	عام + الأمهات
بركة البيت	يوم 1	ديسمبر				800	مكافأة المدربة + اشتراك الزوم	عام

الخطّة التشغيليّة لقسم الشؤون الإداريّة والهاليّة

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
الرواتب والأجور	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	22	المالية	612600	رواتب للموظفين	الموظفين
التأمينات الاجتماعية	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	22	المالية	60770	رسوم التأمينات	الموظفين
مصاريف الضيافة	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	—	المالية	1500	ضيافة عامة	الضيوف
مستلزمات مكتبية	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	—	المالية	1000	أوراق وأقلام وغيرها	الموظفين
الوقود والحروقات	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	—	المالية	3000	بنزين وزيت لمركبات الجمعية	الموظفين
الهاتف والإنترنت	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	—	المالية	10000	فواتير الاتصالات والإنترنت	—
صيانة عامة	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	—	المالية	10000	صيانة عامة لمقر الجمعية	—
مصاريف إقامة العامل	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	3	المالية	15000	رسوم رخصة العمل + إقامة العامل	الموظف
رسوم تجديد المركبات والتأمين	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	3	المالية	3000	رسوم رخصة السير + التأمين	—
التأمين الطبي للموظفين	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	22	المالية	60000	رسوم التأمين الطبي للموظف وذويه	الموظفين
الاشتراك في نظام قوى	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	1	المالية	2645	رسم قيمة الاشتراك في نظام قوى السنوي	الموظفين
استضافة موقع الجمعية والمتجر	مدار العام	—	الشنون الإدارية - المالية	1	المالية	5000	الاشتراك مع شركة رافد لاستضافة موقع الجمعية والمتجر الالكتروني	—

الخطّة التشغيليّة لقسم الموارد البشريّة

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري
تحديد الاحتياج التدريبي وإعداد خطة التدريب	شهر	1/1/2024 - 31/1/2024	الموارد البشرية	22	الشنون الإدارية	8,000
تطوير عمليات الموارد البشرية	شهر	1/2/2024 – 31/3/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	0
تطبيق برنامج تمهير	شهر	1/4/2024 – 31/4/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	0
تمكين التقنية في الموارد البشرية	شهر	1/5/2024 – 31/5/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	5,750
جدول التحفيز للموظفين	15	1/6/2024 – 15/6/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	10,000
تخطيط القوى العاملة	شهر	15/6/2024 – 15/7/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	1,000
تطوير الموارد البشرية	شهر	16/7/2024 – 31/8/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	0
تقييم وإدارة الأداء	شهرين	1/8/2024 – 31/9/2024	الموارد البشرية	22	الشنون الإدارية	0
تحديد الاحتياج الوظيفي	15	1/10/2024 – 15/10/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	0
الاستقطاب والتوظيف لسد الاحتياج	شهر	15/11/2024 – 15/12/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	0
الترحيب والإلحاق	15	15/12/2024 – 31/12/2024	الموارد البشرية	—	الشنون الإدارية	0

الخطة التشغيلية لمركز شمل

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
تنفيذ الأحكام الشرعية الصادرة من محكمة الأحوال الشخصية بالنسبة للزيارة	طوال العام	طوال العام	موظفو مركز شمل كل فيما يخصه	80	وزارة العدل	0	قرار قضائي	(المحضون) (المنفذ ضده) (المنفذ له)
تنفيذ الأحكام الشرعية الصادرة من محكمة الأحوال الشخصية بالنسبة للرؤية داخل المركز	طوال العام	طوال العام	موظفو مركز شمل كل فيما يخصه	30	وزارة العدل	0	قرار قضائي	(المحضون) (المنفذ ضده) (المنفذ له)
تنفيذ الأحكام الشرعية الصادرة من محكمة الأحوال الشخصية بالنسبة لنقل الحضانة	طوال العام	طوال العام	موظفو مركز شمل كل فيما يخصه	20	وزارة العدل	0	قرار قضائي	(المحضون) (المنفذ ضده) (المنفذ له)
حضور الدورات وورش العمل المعتمدة من وزارة العدل للموظفين حسب خطة الوزارة	طوال العام	طوال العام	وزارة العدل	6	وزارة العدل	0	عن بعد	جميع موظفي مركز شمل
الإستشارات الأسرية	مستمر ميمر	مستمر	مدير المركز	300	الرعاية الأسرية	0	لا يوجد	مستفيدي مركز شمل
الاستشارات المهنية	مستمر	مستمر	مدير المركز	200	الرعاية الأسرية	0	لا يوجد	مستفيدي مركز شمل
الإصلاح الأسري	مستمر	مستمر	مدير المركز	300	الرعاية الأسرية	0	لا يوجد	مستفيدي مركز شمل
فن التعامل مع الشخصيات الصعبة	يوم واحد	٠٧/يناير/٢٠٢٤	أ هيفاء المقيطيب	50	الرعاية الأسرية	1000	مالي نقدي فواتير	المطلقين والمطلقات
جلسات إرشادية للأباء	مستمر	مستمر	رئيس مركز شمل	30	الرعاية الأسرية	500	مصروفات وضيافة	المطلقين
جلسات إرشادية للأمهات	مستمر	مستمر	الإخصائية الاجتماعية	30	الرعاية الأسرية	500	مصروفات وضيافة	المطلقات
جلسات تهيئة وارشاد للأبناء	مستمر	مستمر	مركز شمل	25	الرعاية الأسرية	1000	مصروفات وضيافة	أبناء المطلقين والمطلقات
جلسات علاج سلوكي	مستمر	مستمر	مركز شمل	40	الرعاية الأسرية	1000	مصروفات	المطلقين والمطلقات وأبنائهم
برنامج قيم الأسرة السعيدة	يوم واحد	الربع الثاني	مدير مركز شمل	200	التدريب	1000	مصروفات وضيافة	المطلقين والمطلقات
الاستشارات التربوية	مستمر	مستمر	مركز شمل	300	الرعاية السرية	0		الأسر المنفصلة

الخطّة التشغيليّة لقسم التطوع

الأهداف الإستراتيجية	النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
تعزيز الشراكات	الشراكة المجتمعية	سنة	01/01/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	-	-	المؤسسات المهمة بالعمل التطوعي
تعزيز العمل التطوعي	استقطاب المتطوعين	سنة	01/01/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم التطوع	-	-	المتطوعين
	طرح فرص تطوعية (منصة العمل التطوعي)	سنة	01/01/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم التطوع	-	-	المجتمع والمتطوعين
	تأسيس فريق تطوعي	سنة	02/01/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم التطوع	-	-	المتطوعين
تفعيل الأيام العالمية	اليوم الوطني السعودي	ثلاث أيام	23/09/2024	قسم الطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	600	-	منسوبيين الجمعية والمتطوعين
	شهر رمضان	شهر	11/03/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	600	-	المتطوعين
	عشر من ذي الحجة	أيام 10	07/06/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	-	-	المتطوعين
	يوم التأسيس	يوم	22/02/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	400	-	المتطوعين
	دورة ثقافة العمل التطوعي	يوم	05/08/2024	قسم التدريب	قسم التطوع	قسم التدريب	-	-	المتطوعين
	تفعيل اليوم العالمي للأسرة	يوم	01/01/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	800	-	المجتمع والمتطوعين
	اليوم العالمي للتطوع	يوم	05/12/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم التطوع	-	-	المتطوعين والمهتمين بمجال العمل التطوعي
	اليوم العالمي للشباب	يوم	12/08/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	600	-	الشباب
	اليوم العالمي للوالدين	يوم	08/05/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	قسم الاعلام	-	-	المجتمع
	تنمية المجتمع	تأهيل طلاب المرحلة الثانوية والجامعات	سنة	01/09/2024	قسم التطوع	قسم التطوع	وزارة التعليم	10000	-

الخطّة التشغيليّة لقسم الجودة

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
مراجعة سياسة واهداف الجودة	يوم واحد	01/01/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة (المستفيدين - الموظفين - الجهات المانحة - الموردين - المتبرعين ..)
خطة نشر السياسة السنوية	مدار السنة	07/01/2024	وحدة الجودة	قسم المالية - الاعلام - مدير الموقع الالكتروني	1000	-	الموظفين
تحديد سياق الجمعية والأطراف المهمة	يومان	09/01/2024	وحدة الجودة - الإدارة العليا	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة
التخطيط للتعامل مع المخاطر والفرص	مدار السنة		وحدة الجودة - الإدارة العليا	جميع الإدارات والاقسام	-	-	جمعية تالف الخيرية
ضبط وثائق وسجلات الجودة	شهرين	07/01/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	جميع وثائق وسجلات نظام إدارة الجودة
تدريب الموظفين على الجودة	يوم واحد	06/02/202	وحدة الجودة	لا يوجد	-	-	جميع الإدارات والاقسام
استبانات قياس الرأي للشكاوي والمقترحات	كل ربع	03/03/2024	وحدة الجودة	مدير الموقع الالكتروني	-	-	الأطراف المهمة (المستفيدين - الموظفين - الجهات المانحة - الموردين - المتبرعين ..)
مؤشرات قياس الأداء للادارات والاقسام	كل ربع	17/03/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	جميع الإدارات والاقسام
مخطط بناء وثائق ومستندات الجودة	مرة واحدة	07/04/2024	وحدة الجودة	-	-	-	قسم الجودة
دليل وثائق نظام إدارة الجودة	مرة واحدة	14/04/2024	وحدة الجودة	-	-	-	جميع وثائق وسجلات نظام إدارة الجودة
المراجعة الداخلية	شهر	05/05/2024	وحدة الجودة	لجنة التدقيق الداخلي	-	-	جميع الإدارات والاقسام
ضبط الات عدم المطابقة	شهر	اثناء المراجعة الداخلية	وحدة الجودة - المراجعين الداخليين	المراجعين الداخليين	-	-	جميع الإدارات والاقسام
إجراءات تصحيحية واغلاقها	شهر	الى تاريخ ٢٦-٦	وحدة الجودة -	القسم المعني بالتصحيح	-	-	القسم المعني بالتصحيح
استبانات قياس الرأي للشكاوي والمقترحات	كل ربع	02/06/2024	وحدة الجودة	مدير الكوقع الالكتروني	-	-	القسم المعني
مؤشرات قياس الأداء للادارات والاقسام	كل ربع	09/06/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	جميع الإدارات والاقسام
قياس أثر الخطة التشغيلية	يوم واحد	27/06/2024	وحدة الجودة	-	-	-	قسم الجودة
استبانات قياس الرأي للشكاوي والمقترحات	كل ربع	01/09/2024	وحدة الجودة	مدير الموقع الالكتروني	-	-	القسم المعني
مؤشرات قياس الأداء للادارات والاقسام	كل ربع	15/09/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	جميع الإدارات والاقسام
قياس أثر الخطة التشغيلية	يوم واحد	02/09/2024	وحدة الجودة	-	-	-	قسم الجودة
اصدار شهادة ISO 9001:2015	مرة واحدة	20/10/2024	وحدة الجودة	الإدارة التنفيذية	10000	اصدار شهادة	جمعية تآلف للرعاية الاسرية وتيسير الزواج
العمل على ملاحظات المراجعين الخارجيين	مرة واحدة	27/10/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	جميع الإدارات والاقسام
استبانات قياس الرأي للشكاوي والمقترحات	كل ربع	01/12/2024	وحدة الجودة	مدير الموقع الالكتروني	-	-	المستفيدين
مؤشرات قياس الأداء للادارات والاقسام	كل ربع	15/12/2024	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الموظفين
جوائز التميز المؤسسي	مرة واحدة	-	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة
جائزة الاميرة صيته	مرة واحدة	-	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة
تميز المنظمات الغير ربحية (مؤسسة الملك خالد)	مرة واحدة	-	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة
جائزة الأمير محمد بن فهد للداء الخيري	مرة واحدة	-	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة
جائزة التميز الإداري	مرة واحدة	-	وحدة الجودة	جميع الإدارات والاقسام	-	-	الأطراف المهمة

الخطّة التشغيليّة لقسم تنهية الموارد

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
عقد الشراكات والاتفاقيات مع ذات المصلحة	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	0	لايوجد	محلات الأثاث - العيادات الطبية والتجميلية - المراكز الصحية والنوادي الرياضية
رفع وصياغة المشاريع والبرامج للجهات المانحة والداعمة	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	إدارة المشاريع	0	لايوجد	الجهات المانحة – الشركات والمؤسسات الداعمة
رفع وصياغة المشاريع والبرامج للمنصات الحكومية	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	إدارة المشاريع	0	لايوجد	منصة احسان - منصة تبرع - صندوق دعم الجمعيات - منصة وقفي
رفع وصياغة المشاريع عن طريق المتجر الالكتروني والتسويق له وتحديث بياناته باستمرار	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	التسويق	15,000	تجديد المتجر	الافراد من المجتمع
استقطاب الداعمين عن طريق ارسال خطابات وتقارير لطلب الدعم	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	0	لايوجد	رجال الأعمال - التجار
اعداد خطة تسويق اعلامية للجمعية	بداية العام	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	التسويق	العلاقات العامة	60,000	مصروفات تسويقية	منطقة القصيم
اعداد قاعدة بيانات للمتعبرين والداعمين وحفظها	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	التسويق	تنمية الموارد المالية	0	لايوجد	الداعمين والمتبرعين الحاليين والمحتملين
تجديد ومتابعة التراخيص المطلوبة (المتجر الالكتروني - حملة جمع التبرعات - الرسائل النصية - الرسائل التذكارية)	بداية العام	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	الإدارة المالية	0	لايوجد	الافراد من المجتمع
اعداد التقارير الختامية للمشاريع للمنصات الحكومية - الجهات المانحة - الشركات والمؤسسات	على مدار السنة	31/12/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	الإدارة المالية	0	لايوجد	المنصات الحكومية - الجهات المانحة - الشركات ورجال الاعمال
جمع التبرعات بوضع ركن متنقل بالاماكن التجارية خلال شهر رمضان - ذي الحجة	03/11/2024	03/11/2024	قسم تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	التسويق	3,000	مصاريف تشغيلية	الافراد من المجتمع
طلب دعم وقفي من رجال الأعمال	على مدار السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	التسويق	0	لايوجد	رجال الأعمال - التجار
اقفال المشاريع الوقفية للجمعية عن طريق التسويق والدعاية والاعلان	شهر رمضان	03/11/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية - التسويق	العلاقات العامة	80,000	مصاريف دعاية وإعلان	الافراد من المجتمع
التنسيق مع التجار ورجال الاعمال لزيارتهم مقر الجمعية أو الذهاب لهم بالتنسيق مع الإدارة التنفيذية وأعضاء مجلس الإدارة	خلال السنة	01/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية - العلاقات العامة	التسويق	5,000	تكاليف مجلدات وكتيبات عن الجمعية واعمالها	كبار التجار
استقطاب الداعمين عن طريق الرسائل النصية والرسائل التذكارية والواتس اب	على مدار السنة	04/01/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية	التسويق والاعلام	10,000	مصاريف اشتراك	جميع افراد المجتمع
تكريم الداعمين والشركات والجهات المانحة	نهاية السنة الميلادية	31/12/2024	قسم تنمية الموارد المالية	تنمية الموارد المالية - التسويق والاعلام	العلاقات العامة	5,000	دروع تكريم	جميع الداعمين والشركات والجهات المانحة

الخطة التشغيلية لقسم العلاقات والاعلام

النشاط / البرنامج	مدة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الجهة المنفذة	الاعداد	الجهة المساندة	المبلغ التقديري	نوع المصروف	الفئة المستهدفة
حملة شهر رمضان المبارك	شهر	فبراير/15	الاعلام	الاعلام	الموارد المالية	20000	—	جميع فئات المجتمع
حملة اعلامية لمشروع الصدقة الجارية	2مرات بالسنة	مرتين	الاعلام	الاعلام	الموارد المالية	5000	—	جميع فئات المجتمع
الأفلام الإعلامية لانجازات الجمعية	مره بالسنة	مره بالسنة	الاعلام	الاعلام	جميع الأقسام	10000	—	جميع فئات المجتمع
تقرير السنوي لانجازات الجمعية	اشهر 3	نهاية ٢٠٢٣م	الاعلام	الاعلام	جميع الأقسام	6000	—	جميع فئات المجتمع
حملة شهر ذي الحجة	شهر	يونيو/15	الاعلام	الاعلام	الموارد المالية	10000	—	جميع فئات المجتمع
حملة لليوم الوطني اليوم الوطني	اسبوعين	سبتمبر/15	الاعلام	الاعلام	—	3000	—	جميع فئات المجتمع
اهداءات مختلفة	غير محدد	غير محدد	الاعلام	الاعلام	الموارد المالية	5000	—	غير محدد
حملة تعريفية لانشطة الجمعية	مرتين بالسنة	غير محدد	الاعلام	الاعلام	الموارد المالية	10000	—	جميع فئات المجتمع
زيارات وضيافة مختلفة	غير محدد	غير محدد	الاعلام	الاعلام	الموارد المالية	5000	—	جميع فئات المجتمع
مطبوعات مختلفة	غير محدد	غير محدد	الاعلام	الاعلام	جميع الأقسام	3000	—	جميع فئات المجتمع
إعلانات عن طريق التواصل الاجتماعي	غير محدد	على مدار العام	الاعلام	الاعلام	جميع الأقسام	5000	—	جميع فئات المجتمع
مشاركات خارجية	غير محدد	على مدار العام	الاعلام	الاعلام	جميع الأقسام	3000	—	جميع فئات المجتمع

رسالة شكر من جميع الموظفين بالجمعية لرئيس وأعضاء
مجلس الإدارة لوقوفهم معنا ومساندتنا بعملنا وتحقيق أهداف
الجمعية خلال عام ٢٠٢٣م وسوف نقوم جميعا ببذل الجهد
والعطاء للوصول بجمعيتنا الى أهدافها وتميزها خلال عام
٢٠٢٤م بأذن الله